

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	02
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	04/08/2022
Periodicidade da revisão:	Bienal
Classificação:	Público

GESTÃO DE ALOJAMENTOS

1. Objetivo

Estabelecer os requisitos a serem cumpridos para liberação e utilização de alojamentos.

2. Público alvo

Gestores e responsáveis por gestão de alojamentos da **Fundação Renova** e dos **Fornecedores de Serviços**.

3. Documentos complementares

PG-SES-042 - Avaliação de Desempenho

NR-18 - Condições e meio ambiente de trabalho na indústria da construção

NR-24 - Condições sanitárias e de conforto nos locais de trabalho

FM-SES-068 - Vistoria em alojamento

4. Responsabilidades

Quem elabora	Quem deve ser consultado	Quem aprova
Coordenador de Saúde e Segurança (Saúde e Segurança)	Direitos Humanos	Gerente de Saúde e Segurança (Saúde e Segurança)

5. Glossário

Alojamento: local de moradia de uma ou mais pessoas que tem como característica o abrigo de colaboradores de empresas prestadoras de serviços.

Gestão de alojamentos: ações necessárias para o cumprimento dos requisitos legais e específicos da Fundação Renova para a liberação e utilização de alojamentos, como inspeções periódicas, implantação de ações corretivas, fornecimento de informações nos prazos e padrões definidos pela Fundação Renova.

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	02
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	04/08/2022
Periodicidade da revisão:	Bienal
Classificação:	Público

Morada: entende-se como morada quaisquer tipos de edificações (casa, apartamento, pensão, hostel, hotel), próprios ou locados que sejam geridos de forma direta (locação e gestão realizada pela empresa) ou indireta (locação e gestão realizada pelos próprios colaboradores).

6. Descrição do processo

6.1 Responsabilidades

6.1.1 Fundação Renova

a) Gestor de contrato

- Avaliar e autorizar a utilização de alojamentos;
- Enviar mensalmente às equipes de cada território da gerência de **Saúde e Segurança e Direitos Humanos** a relação de alojamentos sob sua coordenação;
- Monitorar o cumprimento dos requisitos de segurança dos alojamentos;
- Solicitar ações corretivas de não conformidades detectadas nos alojamentos;
- Implantar ações administrativas/contratuais em empresas que descumprirem o conteúdo deste procedimento;
- Em uma eventual observância de descumprimento deste procedimento e das normas regulamentadoras por parte dos **Fornecedores de Serviços**, o gestor do contrato deverá garantir que os desvios encontrados em inspeções sejam corrigidos imediatamente e zelar para que não haja novas ocorrências.

b) Coordenadores de Saúde e Segurança

- Planejem através da **Gerenciadora de Saúde e Segurança** a realização de inspeções em alojamentos;
- Reportarem ao gestor do contrato e a gerência de **Direitos Humanos** as informações das inspeções realizadas nos alojamentos.

6.1.2 Gerenciadora de Saúde e Segurança

- Realizar inspeções periódicas nos alojamentos;
- Elaborar relatórios das inspeções realizadas nos alojamentos reportando-os ao gestor de contrato e gerência de **Saúde e Segurança**.

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	02
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	04/08/2022
Periodicidade da revisão:	Bienal
Classificação:	Público

6.1.3 Fornecedor de Serviços

- a) Realizar inspeção inicial no alojamento e solicitar avaliação/aprovação do gestor da **Fundação Renova** para liberação de uso;
- b) Enviar para a **Gerenciadora de Saúde e Segurança** todas as informações referentes aos alojamentos (evidência de aprovação dos alojamentos, sempre que houver/ relação atualizada dos alojamentos, registros de inspeções e evidências de ações corretivas) nos prazos definidos pela **Gerenciadora de Saúde e Segurança** (as informações do período mensal devem ser enviadas sempre no primeiro dia útil após o dia 20);
- e) Inspecionar mensalmente todos os alojamentos enviando as informações nos prazos e padrões definidos pela **Gerenciadora de Saúde e Segurança**;
- f) Implantar ações corretivas solicitadas pela **Fundação Renova** e **Gerenciadora de Saúde e Segurança**.

6.2 Processos

Os requisitos obrigatórios para a liberação e utilização de alojamentos estão detalhados no formulário FM-SES-068 - Vistoria em Alojamentos. Itens específicos poderão ser acrescentados como requisitos de acordo com o contexto das atividades, locais, situações externas etc.

A gerência de **Saúde e Segurança** realizará a verificação de requisitos de segurança, porém, outras áreas da **Fundação Renova** poderão verificar itens específicos, como **Direitos Humanos**, **Segurança Patrimonial**, **Gestão de Contratos**.

As inspeções realizadas pela **Fundação Renova**, **Gerenciadora de Saúde e Segurança** e **Fornecedores de Serviços** têm como objetivo principal verificar o cumprimento dos requisitos de Segurança e Saúde que são aplicáveis a essa temática. Porém, sempre que forem identificadas situações que ameacem a integridade física do colaborador ou coloque em risco o relacionamento com a comunidade, serão registrados no checklist e enviadas ao coordenador de saúde e segurança do respectivo território, para tratativas.

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	02
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	04/08/2022
Periodicidade da revisão:	Bienal
Classificação:	Público

6.2.1 Vistoria inicial de alojamentos

Os novos alojamentos somente poderão ser ocupados após avaliação e aprovação do gestor da **Fundação Renova**.

É de responsabilidade do solicitante a veracidade das informações contidas na inspeção inicial. Nesta inspeção deverão constar as avaliações referentes aos requisitos e registro fotográfico de todos os cômodos do alojamento. A **Fundação Renova** poderá, ao seu critério, realizar uma verificação in loco da vistoria inicial para liberação do alojamento.

Nos casos em que houver atividades noturnas, os alojamentos deverão ser segregados por turno de trabalho, ou seja, o alojamento deverá ser somente para os colaboradores que estarão neste turno de trabalho.

6.2.2 Monitoramento de alojamentos

O **Fornecedor de Serviços** deverá inspecionar mensalmente todos os alojamentos. As informações referentes à essas inspeções devem ser enviadas para as equipes de gestão da **Gerenciadora de Saúde e Segurança** nos sites compreendendo o período mensal (21 até o dia 20 do mês subsequente) e entregue no primeiro dia útil após o dia 20 no padrão definido pela **Gerenciadora de Saúde e Segurança**.

O gestor da **Fundação Renova** deve enviar mensalmente para gerência de Saúde e Segurança e **Direitos Humanos** o controle atualizado dos alojamentos sob sua coordenação.

A **Gerenciadora de Saúde e Segurança** atualizará mensalmente o inventário dos alojamentos e realizará inspeções periódicas nestes locais. A **Gerenciadora de Saúde e Segurança** deverá planejar a realização das inspeções por amostragem, baseando-se na periodicidade, logística e novos alojamentos. A cada mês, devem ser priorizadas inspeções em novos alojamentos e alojamentos com maior período desde a última inspeção. Além disso, inspeções específicas podem ser requisitadas mediante solicitação da **Fundação Renova**.

A **Gerenciadora de Saúde e Segurança** elaborará relatório mensal consolidado com informações das inspeções realizadas no período. Esse relatório será reportado para os coordenadores de Saúde e Segurança e gestores da **Fundação Renova**. A gestão de alojamentos compõe a avaliação de desempenho de Saúde e Segurança dos **Fornecedores de Serviços**.

O cumprimento das ações corretivas identificadas nas inspeções serão monitoradas pela **Gerenciadora de Saúde e Segurança** e reportadas ao gestor e gerência de **Saúde e Segurança** da **Fundação Renova**.

Código:	PG-SES-050
Nº da revisão:	02
Elaborador:	Daniela Castro
Aprovador:	Rubens Bechara Junior
Data da aprovação:	04/08/2022
Periodicidade da revisão:	Bienal
Classificação:	Público

O gestor da **Fundação Renova** deve solicitar ações corretivas e avaliar a aplicação de medidas administrativas/contratuais juntos aos **Fornecedores de Serviços** que descumprirem o conteúdo deste procedimento.

7. Resultados esperados

Cumprimento dos requisitos estabelecidos pela **Fundação Renova** para ocupação de alojamentos.

Indicador	Fórmula de Cálculo	Unid. de Medida	Sentido Desejado	Frequência de Medição	Responsável	Fonte
Índice de conformidade	Porcentagem	%	↑	Mensal	Coordenador de Saúde e Segurança (Saúde e Segurança)	Inspeções em alojamentos
Índice de resolução de não conformidades	Porcentagem	%	↑	Mensal	Coordenador de Saúde e Segurança (Saúde e Segurança)	Banco de dados de inspeções dos territórios

8. Itens revisados em relação a última versão

Revisão	Data	Descrição
02	04/08/2022	Incluída orientação sobre trabalho noturno Excluídas ações específicas referentes a Covid-19
01	16/11/2021	Incluída orientação de planejamento de auditorias por parte da Gerenciadora de Saúde e Segurança
00	15/12/2020	Elaboração da versão inicial.

9. Anexos

[FM-SES-068 - Vistoria de alojamentos](#)